|  |
| --- |
| Бұйрықпен бекітілген |

**Бюджеттік кредиттерді тіркеу, есепке алу**

**және мониторингтеу қағидалары**

**1-тарау. Жалпы ережелер**

1. Осы Бюджеттік кредиттерді тіркеу, есепке алу және және мониторингтеу қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Қазақстан Республикасы Бюджет кодексінің 162-бабын іске асыруға әзірленді және бюджеттік кредиттерді тіркеу, есепке алу және мониторингтеу, бюджеттік кредиттерді пайдалану, өтеу және оларға қызмет көрсету барысы туралы ақпаратты жинау, өңдеу және талдау, бюджеттік кредиттерді пайдалану тиімділігін бағалауды жүзеге асыру тәртібін айқындайды, сондай-ақ бюджеттік кредиттерді қарыз алушылар, сенім білдірілген өкілдер (агенттер), түпкілікті қарыз алушылар ұсынатын ақпарат нысандарын белгілейді.

**2-тарау. Бюджеттік кредиттерді тіркеу тәртібі**

2. Бюджеттік кредиттеу шарттарын, оларға қосымша келісімдерді тіркеу бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның «е-Қаржымині» интеграцияланған автоматтандырылған ақпараттық жүйесінде   
(бұдан әрі – «е-Қаржымині» ИААЖ) жүзеге асырылады:

1) кредиттік шартқа тіркеу нөмірін беру жолымен республикалық бюджет қаражаты есебінен бюджеттік кредиттер жөніндегі мемлекеттік қазынашылық;

2) кредиттік шартқа тіркеу нөмірін беру жолымен жергілікті бюджет қаражаты есебінен бюджеттік кредиттер жөніндегі жергілікті атқарушы орган жүзеге асырады.

3. Қарыз алушы мен сенім білдірілген өкіл (агент) арасында жасалатын тапсырма шартын тіркеу «е-Қаржымині» ИААЖ-да жүзеге асырылады.

4. Сенім білдірілген өкіл (агент) мен түпкілікті қарыз алушы арасында жасалатын кредиттік шартты тіркеу «е-Қаржымині» ИААЖ-да кредиттік шартты тіркеу туралы мәліметтерді кейіннен бере отырып, сенім білдірілген өкілдің (агенттің) ақпараттық жүйесінде жүзеге асырылады.

5. Кредиттік шарттың тіркеу нөмірі сенім білдірілген өкілдің (агенттің) және түпкілікті қарыз алушының тіркеу бірегей нөмірін кейіннен қоса отырып, қарыз алушыны, бюджеттік бағдарлама әкімшісін қоса алғанда, республикалық бюджетті атқару жөніндегі уәкілетті органның бірегей нөмірін қамтиды.

**3-тарау. Бюджеттік кредиттерді есепке алу тәртібі**

6. Республикалық және жергілікті бюджеттерден берілген бюджеттік кредиттерді бюджетті атқару жөніндегі орталық уәкілетті орган мен бюджеттен қаражат алушы арасында жасалған кредиттік шарттар мен қосымша келісімдер негізінде мемлекеттік қазынашылық есепке алуға жатады.

7. Мемлекеттік қазынашылық осы Қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес қарыз алушылар мен сенім білдірілген өкілдер (агенттер) бөлінісінде берілген Бюджеттік кредиттердің тізілімін жүргізеді.

8. Аударылған және қайтарылған бюджеттік кредиттерді, сыйақыларды және тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есепке алуды мемлекеттік қазынашылық «е-Қаржымині» ИААЖ-да бюджеттік кредиттерді есепке алу карточкаларында (бұдан әрі – есепке алу карточкасы) жүзеге асырады.

Есепке алу карточкалары осы Қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес бюджеттік бағдарламалар әкімшілері, қарыз алушылар және сенім білдірілген өкілдер (агенттер) бөлінісінде жүргізіледі.

Аударылған және қайтарылған бюджеттік кредиттерді, сыйақыларды және түпкілікті қарыз алушылар бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) есепке алу сенім білдірілген өкілдің (агенттің) ақпараттық жүйесіндегі есепке алу карточкаларында жүзеге асырылады.

9. Есепке алу карточкаларынан алынған мәліметтер негізінде  
«е-Қаржымині» ИААЖ-да республикалық және жергілікті бюджеттерден қаражат алушылар және бюджеттік кредитті игеру туралы талдамалық ақпарат қалыптастырылады.

10. Қарыз алушылар, сенім білдірілген өкілдер (агенттер) түпкілікті қарыз алушылардың растайтын құжаттарының негізінде есепті айдан кейінгі айдың   
он бесінші күнінен кешіктірілмейтін мерзімде «е-Қаржымині» ИААЖ-да осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша кредитті пайдалану, өтеу және қызмет көрсету барысы туралы ақпаратты қалыптастырады.

Түпкілікті қарыз алушылар есепті айдан кейінгі айдың оныншы күнінен кешіктірілмейтін мерзімде сенім білдірілген өкілдерге (агенттерге) осы Қағидаларға 3-қосымшаға сәйкес нысан бойынша кредитті пайдалану, өтеу және қызмет көрсету барысы туралы ақпарат береді.

**4-тарау. Бюджеттік кредиттерге мониторинг жүргізу тәртібі**

11. Бюджеттік кредиттерге мониторинг жүргізу мынадай:

1) бюджеттік бағдарламалар әкімшілерінің, қарыз алушы банктердің, түпкілікті қарыз алушылардың, сенім білдірілген өкілдердің (агенттердің) және қаржы агенттіктерінің бюджеттік кредиттерді пайдалану, өтеу және оларға қызмет көрсету барысы туралы ақпаратына;

2) бюджеттік бағдарламаларды орындау мақсаттары үшін тікелей және түпкілікті нәтижелер көрсеткіштеріне қол жеткізулерге;

3) берілген кредиттер көлемінің деңгейін;

4) оларға қол жеткізу үшін пайдаланылған ресурстар ескеріле отырып, алынған нәтижелердің жоспарланған арақатынасының тиімділігіне талдауды қамтиды.

12. Бюджеттік кредиттер мониторингінің нәтижелері ақпаратты жинаудың, өңдеудің және сақтаудың электрондық жүйесін пайдалана отырып, бюджеттік кредиттерді алу, оларға қызмет көрсету және өтеу және кредиторлық берешектің ағымдағы жай-күйі туралы ақпарат түрінде ресімделеді.